

Приложение № 3
к приказу от «25» апреля 2024 г. № 35



УТВЕРЖДАЮ:
Главный врач ГБУ РО ШПБ
«Шацкая
психиатрическая
больница»
Л.Г. Морина

План противодействия коррупции в ГБУ РО ШПБ на 2024 год

№	Наименование мероприятия плана	Результат исполнения	Исполнитель	Срок исполнения
1. Противодействие коррупции в учреждении				
1.1.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработка на их основе карты коррупционных рисков учреждения (внесение в нее изменений)	Выявление сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных коррупционным рискам	Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики – Мороз Н.В., юристконсульт	Постоянно
1.2.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации	Внесение соответствующих изменений в локальные акты учреждения в сфере противодействия коррупции	Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики – Мороз Н.В., юристконсульт	Постоянно
1.3.	Принятие мер по выявлению личной заинтересованности при осуществлении закупок товаров, работ и услуг	совершенствование мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая	Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики – Мороз	Постоянно

		приводит или может привести к конфликту интересов	Н.В, юрисконсульт	
1.4.	Подготовка и принятие локальных правовых актов в сфере противодействия коррупции	совершенствование правового регулирования в целях минимизации возможности коррупционных проявлений	Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики – Мороз Н.В., юрисконсульт	Постоянно
2. Совершенствование комплекса мер по оказанию методической, практической, консультационной помощи в сфере противодействия коррупции				
2.1.	Ознакомление работников учреждения под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Формирование у работников учреждения отрицательного отношения к коррупции	Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики– Мороз Н.В., юрисконсульт	Ознакомление работника при приеме на работу.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения (семинаров, бесед, совещаний и т.п.) по вопросам профилактики и противодействия коррупции			Постоянно
2.3.	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам			

	применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур			
2.4.	Информирование работников учреждения о выявлении фактов коррупции среди работников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в учреждении		Руководитель учреждения	
2.5.	Размещение информации о мероприятиях по формированию отрицательного отношения к коррупции на официальном сайте учреждения		Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики– Мороз Н.В., юрисконсульт	По необходимости
3. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения				
3.1	Ведение раздела на официальном сайте учреждения «Противодействие коррупции», в том числе:	Информирование о деятельности учреждения	Должностное лицо, на которое возложено проведение антикоррупционной политики– Мороз Н.В., юрисконсульт	Постоянно
3.1.1.	Размещение на официальном сайте учреждения информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, ее постоянное обновление			

3.1.2.	Размещение информации о каждом случае несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов работниками учреждения на официальном сайте учреждения	Обеспечение гласности в отношении каждого случая несоблюдения требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов		
4. Меры по повышению профессионального уровня работников учреждения				
4.1.	Участие работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Повышение профессионального уровня работников в области противодействия коррупции	Руководитель учреждения	В течение срока реализации плана
4.2.	Участие работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, обучение работников, в должностные	Повышение профессионального уровня работников в области противодействия коррупции	Руководитель учреждения	В течение срока реализации плана

	обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции			
--	---	--	--	--