



Утверждено:
на заседании ПК от 26.01.2024 № 8

ПЛАН РАБОТЫ
профкома первичной организации Профсоюза
ФГБУ ДТС «КИРИЦЫ» Минздрава России
(наименование учреждения)

на 2024 год

Рассмотреть на собрании (конференции)		
Отчет о работе ПК за _____ год	февраль	Председатель ПК
Утверждении финансового отчета ПК	февраль	Казначей
Задачи по увеличению профсоюзного членства	февраль	Председатель ПК
Состояние охраны труда в отделениях и меры по ее улучшению	февраль	Охрана труда
Работа профкома по защите социально-трудовых прав работников	ноябрь	Профком
Соблюдение трудового законодательства в вопросах оплаты труда работников	ноябрь	ПК совместно с администрацией
Утверждение сметы доходов и расходов на _____ год	ноябрь	Казначей
Рассмотреть на заседании ПК		
Утверждение статистической и финансовой отчетности за _____ год	январь	Казначей
Утверждение инструкций по охране труда	май	Охрана труда профком
Утверждении плана работы на _____ год	январь	Председатель профком
Работа администрации организации по созданию условий труда и соблюдению трудового законодательства.	май	ПК совместно с администрацией
Работа профсоюзного комитета по реализации критических замечаний и предложений, высказанных членами Профсоюза на профсоюзных собраниях.	май	Председатель ПК, профком
Согласование стимулирующих выплат (премии) за _____ (период)	в течение года	Председатель ПК
Утвердить нормы выдачи СИЗ и смывающих средств	июль-сентябрь	Охрана труда профком
Положение о системе управления охраны труда	март - апрель	Охрана труда профком
Работа профкома по рассмотрению обращений членов профсоюза	октябрь	Профком
Проведение годовой сверки профсоюзных документов	декабрь	Профком

№	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнители
Мероприятия по защите социально-экономических интересов и прав работников			
1.	Разработка плана мероприятий на 2024 г. по выполнению коллективного договора.	Декабрь-январь 2023-2024г.	Администрация Профком
2.	Участие в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
3.	Участие в разработке и обсуждении локальных актов, регулирующих социально-экономические и трудовые отношения	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
4.	Согласование графиков отпусков	декабрь 2024г.	Администрация Профсоюзный комитет
5.	Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на 2024год.	Январь 2024г	Профсоюзный комитет
6.	Проведение общего профсоюзного собрания по выполнению условий Коллективного договора (отчёт о работе профсоюзного комитета за 2024 год)	Декабрь 2024г.	Профсоюзный комитет
Информационная работа			
1.	Информация о планах работы администрации и профкома, проводимых мероприятиях.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	выпуск информационных листков	ежеквартальн о	ПК
3.	оформить профсоюзные стенды, стенд по охране труда	в течение года	Профком, охрана труда
Мероприятия по контролю за охраной труда			
1.	Участие в работе комиссий по проверке состояния охраны труда.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	Участие в расследовании несчастных случаев.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
3.	Рассмотрение жалоб работников на нарушение норм охраны труда.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет

4.	Осуществление контроля за соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда.	в течение года	Профсоюзный комитет
----	---	----------------	---------------------

Организационная работа

1.	Вовлечение в профсоюзную организацию новых членов.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	Информирование членов Профсоюза о важнейших событиях в жизни ППО, областного, регионального Профсоюза.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
3.	Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
4.	Сверка правильности начисления и взимания членских профсоюзных взносов	1 раз в месяц	Члены профкома

Учеба профсоюзного актива

1.	Информирование сотрудников о законодательстве РФ по различным социально-экономическим вопросам.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
----	---	----------------	--------------------------------------

Физкультурно-оздоровительная работа

1.	Организация санаторно-курортного лечения.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	Разработка мероприятий по совершенствованию оздоровления сотрудников.	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет

Культурно-массовая работа

1.	Распространение билетов на культурно-массовые мероприятия (театры, экскурсии, концерты и т.д.).	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
2.	Поздравление юбиляров, новорожденных, с днем свадьбы, с профессиональными праздниками	в течение года	Администрация Профсоюзный комитет
3.	Участие в профсоюзных конкурсах и акциях	постоянно	Председатель, Профком, члены профсоюза
4.	Празднование Дня медицинского работника	Май-июнь	Администрация Профсоюзный комитет

5.	Участие в работе пленумов, президиумов, совещаний, учебных семинаров	по плану ОП	Председатель, Члены профкома, профактив
6.	Организация новогодних подарков для детей сотрудников.	Ноябрь 2024 г.	Администрация Профсоюзный комитет

Председатель ППО  /Степанова В.Е.

Секретарь ППО  /Шестопалова А.В.